

ПРИКАЗ

02.03.2021г.

№ 24/1

г. Омск

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О проведении качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ» от 11 февраля 2021 года и Министерства образования Омской области (далее – ОИВ) №3574 от «15» февраля 2021 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе Рахвалову Наталью Николаевну, учителя начальных классов, Кузнецову Анастасию Игоревну, учителя географии, Глебову Людмилу Васильевну, учителя математики;
- в 5 классе Макурину Светлану Юрьевну, учителя русского языка и литературы, Абрамову Анастасию Валерьевну, учителя математики, Марченко Семена Сергеевича, учителя истории и обществознания, Павловскую Аксану Петровну, учителя химии и биологии;
- в 6 классе Лашевич Таисию Антоновну, учителя русского языка и литературы, Марченко Семена Сергеевича, учителя истории и обществознания, Сумцову Людмилу Дмитриевну, учителя математики, Павловскую Аксану Петровну, учителя химии и биологии;
- в 7 классе Соловьеву Наталью Андреевну, учителя русского языка и литературы, Сумцову Людмилу Дмитриевну, учителя математики, Марченко Юлию Юрьевну, учителя английского языка, Марченко Семена Сергеевича, учителя истории и обществознания, Кузнецову Анастасию Игоревну, учителя географии, Павловскую Аксану Петровну, учителя химии и биологии, Вишневскую Татьяну Алексеевну, учителя физики;
- в 8 классе Кузнецову Анастасию Игоревну, учителя географии; Евдокимову Ольгу Евгеньевну, учителя русского языка и литературы, Абрамову Анастасию Валерьевну, учителя математики, Марченко Семена Сергеевича, учителя истории и обществознания, Павловскую Аксану Петровну, учителя химии и биологии, Вишневскую Татьяну Алексеевну, учителя физики.
- в 11 классе Вишневскую Татьяну Алексеевну, учителя физики, Павловскую Аксану Петровну, учителя химии и биологии.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 13.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 14.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 21.04.2021 на 3 уроке;
- по окружающему миру 26.04.2021 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (16 человек) кабинет № 12;
- по математике (16 человек) кабинет № 12;
- по окружающему миру (16 человек) кабинет № 12 .

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 13.04.2021 на 3 уроке;
- по биологии 19.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 27.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 08.04.2021 на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (15 человек) кабинет № 4;
- по биологии (15 человек) кабинет № 4;
- по математике (15 человек) кабинет № 4;
- по русскому языку (15 человек) кабинет № 4.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 15.03.2021 на 2 уроке;
- по истории 16.03.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 14.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 20.04.2021 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (11 человек) кабинет № 9;
- по истории (11 человек) кабинет № 9;
- по русскому языку (11 человек) кабинет № 9;
- по математике (11 человек) кабинет № 9.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по английскому языку 05.04.2021 на 3 уроке;
- по обществознанию 12.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 09.04.2021 на 2 уроке;
- по биологии 27.04.2021 на 3 уроке;
- по географии 21.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 15.04.2021 на 2 уроке;
- по физике 19.04.2021 на 3 уроке;
- по истории 29.04.2021 на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по английскому языку (19 человек) кабинет № 11;
- по обществознанию (19 человек) кабинет № 11;
- по русскому языку (19 человек) кабинет № 11;
- по биологии (19 человек) кабинет № 11;

- по географии (19 человек) кабинет № 11;
- по математике (19 человек) кабинет № 11;
- по физике (19 человек) кабинет № 11;
- по истории (19 человек) кабинет № 11.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 2 уроке;
- по биологии 05.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 3 уроке;
- по физике 05.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 2 уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 3 уроке;
- по математике 26.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода) на 2 уроке;
- по истории 21.04.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 3 уроке;
- по химии 05.04.2021–21.05.2021 (в любой день указанного периода на основе случайного выбора) на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (19 человек) кабинет № 13;
- по биологии (19 человек) кабинет № 13;
- по физике (19 человек) кабинет № 13;
- по географии (19 человек) кабинет № 13;
- по математике (19 человек) кабинет № 13;
- по русскому языку (19 человек) кабинет № 13;
- по истории (19 человек) кабинет № 13;
- по химии (19 человек) кабинет № 13.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по биологии 04.03.2021 на 3 уроке;
- по физике 11.03.2021 на 3 уроке;
- по химии 02.03.2021 на 2 уроке.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по биологии (16 человек) кабинет № 6;
- по физике (16 человек) кабинет № 6;
- по химии (16 человек) кабинет № 6.

14. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Евдокимову Ольгу Евгеньевну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

15. Ответственному организатору проведения ВПР Евдокимовой Ольге Евгеньевне, заместителю директора по УВР:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и

пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

15.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Макурина Светлана Юрьевна– председатель комиссии;
	5	Лашевич Таисия Антоновна– член комиссии;
	6	Рахвалова Наталья Николаевна– член комиссии;
	7	Соловьева Наталья Андреевна-- член комиссии.
	8	
Математика	4	Абрамова Анастасия Валерьевна– председатель комиссии;
	5	Глебова Людмила Васильевна– член комиссии;
	6	Сумцова Людмила Дмитриевна– член комиссии.
	7	
	8	
Биология	6	Павловская Аксана Петровна– председатель комиссии;
	7	Кузнецова Анастасия Игоревна– член комиссии.
	11	
	8	
	5	
Окружающий мир	4	Кузнецова Анастасия Игоревна– председатель комиссии;
		Павловская Аксана Петровна– член комиссии.
География	6	Кузнецова Анастасия Игоревна– председатель комиссии;
	7	Павловская Аксана Петровна– член комиссии.
	8	
История, обществознание	6	Марченко Семен Сергеевич– председатель комиссии;
	7	Марченко Семен Сергеевич– член комиссии.
	8	
Физика	7	Вишневская Татьяна Алексеевна– председатель комиссии;

	8 11	Пархоменко Андрей Викторович– член комиссии.
Химия	8 11	Павловская Аксана Петровна– председатель комиссии; Павловская Аксана Петровна–член комиссии.
Английский язык	7	Марченко Юлия Юрьевна– председатель комиссии; Макурина Светлана Юрьевна– член комиссии.

15.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

15.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

15.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

15.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Класс	Предмет	Кабинет	ФИО организаторов
4	Русский язык	12	Рахвалова Наталья Николаевна
	Математика	12	Глебова Людмила Васильевна

	Окружающий мир	12	Кузнецова Анастасия Игоревна
5	Русский язык	4	Макурина Светлана Юрьевна
	Математика	4	Абрамова Анастасия Валерьевна
	История	4	Марченко Семен Сергеевич
	Биология	4	Павловская Аксана Петровна
6	Русский язык	9	Лашевич Таисия Антоновна
	Математика	9	Сумцова Людмила Дмитриевна
	История	9	Марченко Семен Сергеевич
	География	9	Кузнецова Анастасия Игоревна
7	Русский язык	11	Соловьева Наталья Андреевна
	Математика	11	Сумцова Людмила Дмитриевна
	История	11	Марченко Семен Сергеевич
	География	11	Кузнецова Анастасия Игоревна
	Обществознание	11	Марченко Семен Сергеевич
	Биология	11	Павловская Аксана Петровна
	Физика	11	Вишневская Татьяна Алексеевна
	Английский язык	11	Марченко Юлия Юрьевна
8	Русский язык	13	Евдокимова Ольга Евгеньевна
	Математика	13	Абрамова Анастасия Валерьевна
	История	13	Марченко Семен Сергеевич
	География	13	Кузнецова Анастасия Игоревна
	Обществознание	13	Марченко Семен Сергеевич
	Биология	13	Павловская Аксана Петровна
	Физика	13	Вишневская Татьяна Алексеевна
	Химия	13	Павловская Аксана Петровна
11	Биология	6	Павловская Аксана Петровна
	Физика	6	Вишневская Татьяна Алексеевна
	Химия	6	Павловская Аксана Петровна

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в АНОО «Школа «Интеллект» Евдокимовой Ольги Евгеньевны, заместителя директора по УВР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору за проведение ВПР в АНОО «Школа «Интеллект» Евдокимовой Ольге Евгеньевне, заместителю директора по УВР.

17. Обеспечить хранение работ участников до 20.05.2022 года.

18. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Анищенко Анна Алексеевна-- коридор, холл 3 этажа;

Вяткина Елена Геннадьевна-- коридор, холл 2 этажа.

Директор АНОО «Школа «Интеллект»

Ковалерчик Л. А.

График
проведения Всероссийских проверочных работ в 2021 году

Класс	Ученый предмет	Дата проведения
4	Русский язык	13.04, 14.04
	Математика	21.04
	Окружающий мир	26.04
5	Русский язык	08.04
	Математика	27.04
	История	13.04
	Биология	19.04
6	Русский язык	14.04
	Математика	20.04
	История	16.03
	География	15.03
7	Русский язык	09.04
	Математика	15.04
	История	29.04
	Биология	27.04
	География	21.04
	Обществознание	12.04
	Физика	19.04
	Английский язык	05.04
8	Русский язык	21.04
	Математика	26.04
11	Биология	04.03
	Физика	11.03
	Химия	02.03

С приказом ознакомлены:

Абрамова Анастасия Валерьевна
Анищенко Анна Алексеевна
Вишневская Татьяна Алексеевна
Вяткина Елена Геннадьевна
Глебова Людмила Васильевна
Евдокимова Ольга Евгеньевна
Кузнецова Анастасия Игоревна
Лашевич Таисия Антоновна
Макурина Светлана Юрьевна
Марченко Семён Сергеевич
Марченко Юлия Юрьевна
Павловская Аксана Петровна
Пархоменко Андрей Викторович
Рахвалова Наталья Николаевна
Соловьева Наталья Андреевна
Сумцова Людмила Дмитриевна
Хализов Александр Сергеевич